

100 días de Gobierno Administración Municipal Sabaneta de todos

La Administración Municipal Sabaneta de todos, en cabeza del alcalde Iván Alonso presenta a la comunidad el informe sobre los primeros 100 días de su gestión como mandatario del municipio de Sabaneta.

Más que el cumplimiento de una norma, este informe se convierte en una ventana de transparencia y legalidad, a través de la cual, la comunidad sabaneteña podrá conocer las actividades desarrolladas desde cada una de las dependencias adscritas a la Administración a partir del primero de enero, fecha en la que inició el proceso de cambio para Sabaneta.

Secretaría de Familia y Bienestar Social

La Secretaría de Familia y Bienestar Social adscrita a la Administración Municipal de Sabaneta, lidera y coordina planes, programas y proyectos sociales fundamentados en políticas públicas orientadas al bienestar integral, basado en una cultura de derechos y deberes de las familias, mediante su promoción, prevención, protección y asistencia, contribuyendo al mejoramiento de la calidad de vida.

Desde esta dependencia a cargo del Doctor John Jairo Ramírez Bedoya se han ejecutado los siguientes programas y proyectos de impacto social, con los que se busca mejorar la calidad de vida de la comunidad sabaneteña:

- Caracterización y valoración socioeconómica de las familias en situación de pobreza: **2.000 personas impactadas, 6 millones de pesos** invertidos. Marcamos la diferencia **Identificando a las familias con alto grado de vulnerabilidad socio económico.**





- Empoderamiento de padres y madres de familias en desarrollo: **100 personas impactadas, 6 millones de pesos invertidos**. Marcamos la diferencia **Trascendiendo el asistencialismo y formando a los padres y madres en autogestión para el sostenimiento económico y social de sus familias**.
- Acciones para visibilizar a las minorías étnicas (Comunidad Afrocolombiana e indígena): **100 personas impactadas** aproximadamente. Acercamiento con el comité Afrocolombiano municipal. Marcamos la diferencia con la **Inserción de la población Afrocolombiana en la Mesa de Equidad y el Consejo consultivo de Equidad de Género**.



Reunión con Junta directiva del Comité municipal Afrocolombiano

100 DÍAS DE GOBIERNO EN SABANETA DE TODOS
IVÁN ALONSO
ALCALDE



- Conformación de nuevos grupos de mujeres: **20 mujeres organizadas** en 2 nuevos grupos, **3 millones de pesos invertidos**. Marcamos la diferencia con el **Fortalecimiento del auto reconocimiento de la mujer como gestora de su propio desarrollo**.



Reunión con mujeres líderes de los grupos adscritos al programa Equidad de Género

- Activación del Consejo Municipal de Política Social: **Comunidad en General \$1.700.000 invertidos**. Marcamos la diferencia con la **articulación y creación de nuevas mesas de trabajo para impactar a más grupos poblacionales, a través de políticas públicas sociales**.
- Subsidio Económico Colombia Mayor: **404 adultos mayores** del municipio (mujeres mayores de 54 años y hombres mayores de 59 años) beneficiados con subsidio bimensual (cada dos meses) de \$110.000 por persona. Para estos 100 días la inversión es de **\$133.320.000**.
- Comedor Comunitario: **162 personas mayores de 50 años** con alguna discapacidad y/o en situación de vulnerabilidad alimentaria beneficiadas. Inversión **24 millones de pesos**. Marcamos la diferencia con: **Monitoreo nutricional y promoción de hábitos y estilos de vida saludable a los beneficiarios de este programa**.
- Asistencia al adulto mayor: **16 Adultos Mayores** beneficiados con el programa de institucionalización en Centro de Bienestar al Anciano –CBA- (Hogar Nazaret) **\$43.700.000 invertidos (convenio de asociación)**. Marcamos la diferencia con: **Seguimiento gerontológico permanente en el CBA a los adultos mayores cubiertos por el municipio**.



100 DÍAS DE GOBIERNO EN SABANETA DE TODOS
IVÁN ALONSO
ALCALDE



- Atención al adulto mayor Caires: **1.300 personas se benefician de las actividades para una vejez activa.** Marcamos la diferencia con: estructuración del programa de formación para el emprendimiento del adulto mayor (Cursos de Marroquinería CEOGET- SENA) potencialización de habilidades artísticas a través del teatro y acompañamiento profesional en gimnasio del adulto mayor.
- Atención a personas con discapacidad: **100 personas beneficiadas** con una inversión de **\$12.900.000.** Marcamos la diferencia con **Mantenimiento físico permanente a través de gimnasia con profesional físico y auxiliar de enfermería.**
- **Entrega del Mejoramiento locativo del Club del Adulto Mayor:** teatro, ascensor, ornato de plazoletas internas y externas, gimnasio (piso) y adecuación del piso del oratorio.



- Maná Infantil: **273 niños y niñas menores de 6 años** beneficiados. Se trabaja en la atención a niños y niñas con desnutrición severa, para realizar un trabajo articulado en las actividades competentes en la atención y el mejoramiento de la situación, aportando al sostenimiento de hábitos alimentarios saludables.
- Complementación Nutricional (Bienestarina): **570 niños y niñas menores de 6 años** en situación de vulnerabilidad alimentaria. Inversión **\$1.700 millones de pesos. (Recursos de Gobernación de Antioquia).**
- Inicio actividades en los Centros Infantiles Públicos Maravillas, María Auxiliadora y Valle del Sol: **280 niños y niñas** de primera infancia cubiertos en los Centros Infantiles públicos. **1.540 millones de pesos invertidos. \$67.800.000 (promedio mensual). CONVENIO.** Marcamos la diferencia trabajando el **empoderamiento de los padres de familia en su papel de formadores para que sean conscientes del trabajo de corresponsabilidad que tienen desde la familia como actores activos del desarrollo municipal.**



100 DÍAS DE GOBIERNO EN SABANETA DE TODOS
IVÁN ALONSO
ALCALDE



- Restaurantes Escolares: **2.436** niños, niñas y adolescentes de las Instituciones Educativas Públicas del Municipio se beneficiaron del suministro de raciones alimentarias a través de los restaurantes escolares, con una inversión de **\$269.670.252**. Marcamos la diferencia con el **cambio del operador del programa**.



100 DÍAS DE GOBIERNO EN SABANETA DE TODOS
IVÁN ALONSO
ALCALDE



- Más Familias en Acción: **236 familias** beneficiadas con incentivo económico. Inversión de **\$28.832.100**.
- Construcción, implementación y ejecución de la Política Pública de Juventud: **700 jóvenes participando con una inversión de 3 millones de pesos**.
- Maestros Significativos: **120 Maestros** empoderados en Pedagogías Contemporáneas y Realidad Juvenil **con una inversión de 2 millones de pesos**.
- Sensibilización en instituciones educativas frente al Sistema de Responsabilidad Penal para adolescentes: **100 jóvenes impactados con inversión de 2 millones de pesos**.
- Potencialización interna y ejecución de valores a través del arte y trabajo social en población joven: **120 jóvenes beneficiados con inversión de \$1.500.000**.
- **60 Padres de Familia** beneficiados con el Programa de “**Familias Empoderadas**” en **Realidad y Acompañamiento Juvenil**.
- **240 adolescentes y jóvenes** empoderados a través del Programa “Prevención de la Violencia Escolar”.
- **60 jóvenes extra edad** empoderados en “Proyecto de Vida e Importancia del Estudio”.
- Formulación y Consolidación del “Plan Estratégico de Desarrollo Juvenil 2016-2019”.
- **45 Jóvenes** atendidos de manera personal en asesorías y consejería.



Secretaría de Movilidad y Tránsito

La Secretaría de Movilidad y Tránsito tiene la misión de brindar las herramientas y recursos necesarios para el fortalecimiento de la educación y enseñanza de las normas de tránsito y seguridad vial para desarrollar en los conductores y peatones las actitudes, destrezas y hábitos para el mejoramiento en la seguridad y calidad de vida de habitantes y visitantes que hacen uso de las vías del Municipio.

Desde la Secretaría de Movilidad y Tránsito a cargo del Doctor Carlos Mario Cano Ramirez, se desarrollaron las siguientes acciones durante los primeros 100 días de gestión de la Administración Municipal Sabaneta de todos.

- Recepción y revisión de todos los documentos para la contratación del personal requerido en la Secretaría, con el fin de ver que procedan de acuerdo a las directrices de contratación y luego sean enviados a la oficina Jurídica del Municipio.
- Supervisión y vigilancia del contrato de **Concesión N° 634 del 01 de abril del año 2009**, celebrado entre el Municipio de Sabaneta y la Unión temporal SETSA, para la prestación de servicios de operación de la Secretaría de Movilidad y Tránsito del Municipio, en cuanto a la revisión de los ingresos y los pagos.
- Supervisión y vigilancia del contrato de **Concesión N° 114 del 09 de enero del año 2014**, cuyo objeto es “Contratar bajo la modalidad de concesión una solución integral en movilidad y manejo de espacio público para la Secretaría de Movilidad Tránsito del Municipio de Sabaneta, que permita implementar, mantener y poner en marcha, las zonas de estacionamiento regulado, con su respectiva señalización y demarcación en el Municipio de Sabaneta”; se está realizando inventario físico de las celdas ZER ubicadas en nuestro Municipio y revisión del cumplimiento de las obligaciones contractuales.





- Supervisión, vigilancia y control de la documentación requerida para la entrega de vehículos por parte de las Inspecciones de Tránsito, donde se verifica expresamente el pago del parqueadero y el servicio de grúa, cuando sea pertinente, con el fin de salvaguardar los ingresos de la Secretaría.
- Seguimiento y control a las diferentes dependencias que conforman la Secretaría de Movilidad y Tránsito, para vigilar que se dé respuesta oportuna a los derechos de petición y solicitudes interpuestas por los usuarios, en los tiempos establecidos por la ley.
- Respuesta a los derechos de petición que reposan en esta Dirección.
- Se logró la puesta en funcionamiento del BOTÓN DE PAGO en la página del concesionario SETSA, brindándole un mejor servicio a los diferentes usuarios.
- Se contrata personal para dar seguimiento al convenio de ENCICLA que junto al Área Metropolitana y el Municipio se adelanta para sensibilizar y culturizar a los ciudadanos en los medios de transporte alternativos tendientes a mejorar y sostener la educación y seguridad vial de nuestro Municipio.
- Firma de convenio con la Corporación Politécnico Marco Fidel Suarez la cual facilita un número de personas que brindan apoyo en las prácticas, en el municipio de Sabaneta.
- **Informe de Accidentalidad:** En la jurisdicción de Sabaneta ha incrementado el grado de accidentalidad; si bien este fenómeno va relacionado con el crecimiento de la población, el día a día del trabajo de la Secretaría de Movilidad tiene como enfoque central, la disminución de accidentes en el Municipio. En la siguiente tabla se relaciona la accidentalidad por gravedad en nuestro territorio.

Gravedad	Enero	Febrero	Marzo	Total Accidentes
Muertos	2	3	2	7
Heridos	56	75	65	196
Solo Daños	79	101	96	276



100 DÍAS DE GOBIERNO EN SABANETA DE TODOS
IVÁN ALONSO
ALCALDE



- **Informe de Operativos:** Desde el mes de enero se han adelantado operativos a servicio público, motos, automóviles, gases y revisión general. En lo concerniente con la emisión de gases, este se realiza con el acompañamiento del Área Metropolitana del Valle de Aburrá. El promedio mensual de dichos operativos corresponde a **24**.



- **Informe de Comparendos:** Es una medida correctiva y preventiva, cuyo fin es generar conciencia vial, cultura y respeto. La aplicación de esta medida está regulada en el artículo 131 de la Ley 1383 de 2010. El comportamiento de infractores durante estos 100 días de gestión es el siguiente:

INFRACCIONES FRECUENTES	ENERO			FEBRERO		MARZO	
	Código	Cantidad.	Porcentaje	Cantidad	Porcentaje	Cantidad	Porcentaje
Exceso de velocidad	C29	1008	50,68%	913	49,51%	1286	51,03%
No ceder el paso peatonal	C32	204	10,26%	177	9,60%	237	9,40%
Semáforo en rojo	D04	124	6,23%	93	5,04%	166	6,59%
Obstaculizar vía	H03	106	5,33%	103	5,59%	137	5,44%
Usar sistemas móviles	C38	107	5,38%			107	4,25%
Estacionar en sitios prohibidos	C02	78	3,92%			73	2,90%
Transitar por el carril prohibido	C26	0		81	4,39%	0	
No acatar las señales de tránsito	C31	0		77	4,18%	0	
Estado de embriaguez de 0-1 grado	F	1	0,05%	1	0,05%	2	0,08%
Estado de embriaguez 2 grado	F	1	0,05%	0		1	0,04%



100 DÍAS DE GOBIERNO EN SABANETA DE TODOS
IVÁN ALONSO
ALCALDE



Estado de embriaguez 3 grado	F	1	0,04%	0		1	0,04%
Otras Infracciones	O	359	18,06%	399	21,64%	510	20,23%
TOTAL INFRACCIONES		1630	81,94%	1445	78,36%	2010	79,77%
TOTAL INFRACCIONES POR MES		1989	100,00%	1844	100,00%	2520	100,00%

- **Informe de Plan Estratégico de Seguridad Vial:** Es una nueva medida que está regulada en la Resolución 1565 del 6 de junio de 2014, y tiene como finalidad promover la formación de hábitos, comportamientos y conductas seguras en la vía. El enfoque social está direccionado a las empresas del sector público o privado que para cumplir sus fines misionales o en el desarrollo de sus actividades posea, fabrique, ensamble, comercialice, contrate o administre flota de vehículos automotores o no automotores superiores a (10) diez unidades, o contrate o administre personal de conductores para diseñar un Plan Estratégico de Seguridad Vial. El plan de acción que le corresponde a la Dirección de Movilidad es velar por el correcto cumplimiento a esta norma, brindar asesoría y revisar los diversos planes suministrados por las diferentes empresas.

A la fecha las siguientes empresas han presentado esta información:

- Indugevi S.A.
- Entrekarga.
- Mysi.
- Metroentregas.
- OLT Transportes.
- Conpacífico.
- Montacargas y Mantenimiento.
- Grupo Empresarial Tax Individual.

- **Informe de Señalización Vial:** de acuerdo con el Manual de Señalización, establecido por el Ministerio de Transporte mediante resolución No.1050 del 05 de mayo de 2004, las vías del municipio de Sabaneta se acogen y cumplen a cabalidad con dicha normatividad. Por lo tanto, la Dirección de Movilidad se encarga de coordinar, gestionar, supervisar y controlar las obras que se realizan frente al tema.

A continuación se hace una relación de las obras realizadas de enero, febrero y marzo de 2016:

MES	dirección	actividad	Metros lineales
-----	-----------	-----------	-----------------



**100 DÍAS DE GOBIERNO EN SABANETA DE TODOS
IVÁN ALONSO
ALCALDE**



ENERO	Zonas veredales.	Flechas, líneas de parqueo.	1967,1
	Cra 48 CII 60 y 69	Zonas de pare, cebras, resaltos.	
	Zonas industriales	Prohibidos, zonas oficiales.	
	Zonas escolares	Zona escolar y limite velocidad.	
	Zona de supermercados	Cebras, paraderos, prohibidos.	
FEBRERO	Zonas veredales.	Resaltos, cebras, zona de prohibidos.	2444,5
	Vías principales	Reductores de velocidad, flechas.	
	Cra 48 CII 60 y 69	Reemplazo de itos.	
	Parqueadero tránsito	Movimiento de motos retenidas.	
	Zona de Mayorca	Prohibidos, cambios verticales.	
	Cra 45 CII 71 a la 74	Señales verticales, prohibido parquear.	
MARZO	Zona de Mayorca	Paradero de bus.	817,5
	Vereda las Lomitas	Resaltos, prohibido parquear.	
	Av. Las Vegas	Zona de discapitados.	
	Parqueadero tránsito	Movimiento de motos retenidas, vallas.	
		TOTAL TRIMESTRE 2016	



100 DÍAS DE GOBIERNO EN SABANETA DE TODOS
IVÁN ALONSO
ALCALDE



- Actualmente se trabaja en las campañas de educación vial para el año 2016 bajo el eslogan “En Sabaneta, la vía es de todos”, para lo cual se han realizado reuniones con los diferentes actores, entre los que se cuentan las Instituciones Educativas, Empresas Industriales, Servicio Público, entre otros.

Desde la oficina de cobro coactivo de la Secretaria de Movilidad y Tránsito en lo que va transcurrido del 2016 se han realizado las siguientes acciones:

- Mandamientos de pago librados: **840** Mandamientos
- Acuerdos de pago autorizados de infractores que ya tenían proceso de cobro coactivo: **91** Acuerdos.
- Acuerdos de pago de infracciones que se encontraban en estado de endeudamiento y que por ende no se había iniciado proceso de cobro coactivo: **465 Acuerdos.**
- **Total Acuerdos de pago: 556** Acuerdos
- Se dio respuesta a **92** Derechos de Petición por los diferentes motivos que alleguen a la oficina de Cobro Coactivo.
- Recuperación de Cartera- Primer Trimestre de 2016
 - **Enero:** \$ 75.958.036
 - **Febrero:** \$ 60.338.779
 - **Marzo:** \$ 88.508.580
 - Total de recaudo: **\$224.805.395**

Adicionalmente desde la oficina de Parque Automotor se han atendido los siguientes trámites y oficios:



100 DÍAS DE GOBIERNO EN SABANETA DE TODOS
IVÁN ALONSO
ALCALDE



TIPO DE TRAMITE	Cantidad de trámites
Blindaje	6
Cambio de Carrocería	25
Cambio de Color	76
Cambio de Motor	12
Cambio de Servicio	4
Cancelación de Matricula	227
Certificado de Libertad y Tradición	2.421
Duplicado de Placas	133
Duplicado Licencia de Transito	424
Inscripción de Limitación	594
Inscripción de Limitación MI	2.743
Licencias de Conducción	3.531
Matricula Carros	1.274
Matricula Cuatrimotos	5
Matricula Motocarro	14
Matricula Motocicletas	6.518
Radicación de Matricula	186
Regrabación de Chasis	4
Regrabación de Motor	17
Regrabación de Serie	1
Rematricula de Vehículos	7
Transformación	36
Traslado de Cuenta	152
Traspaso a Indeterminado	166
Traspaso de propiedad Carros	3.050
Traspaso de propiedad Motos	4.435
Total	26.063



100 DÍAS DE GOBIERNO EN SABANETA DE TODOS
IVÁN ALONSO
ALCALDE



SOLICITUD	CANTIDAD RESPONDIDOS
Accidentalidad	10
Inscripción embargos	210
Levantamiento de Embargos	95
Inscripción Hurtos	315
Levantamiento Pendiente	22
Entrega Provisional	14
Entrega Definitiva	8
Historiales por solicitud judicial	176
No Procede	37
Remisión de Oficios	35
Remisión Estudio Técnico	14
Confirmación de sellos	37
Resoluciones	40
Expedientes y Copias	9
Respuesta Tutela	2
Varios	144
TOTAL	1168

Finalmente la oficina de Inspección adscrita a la Secretaría de Movilidad y Tránsito ha desarrollado las siguientes acciones durante los primeros 100 días de gestión:

- Informes recibidos por accidente de tránsito 482
- Audiencias por informe de accidente 578
- Audiencia por comparendos 79
- Fallos por informe de accidente 548
- Fallos por comparendo 68
- Recursos de reposición 21
- Entrega de vehículos por accidente 12
- Entrega de vehículo por contravención 315
- Solicitud de historial 12



100 DÍAS DE GOBIERNO EN SABANETA DE TODOS
IVÁN ALONSO
ALCALDE



- Orden de captura de vehículos 7
- Remisión a la URI 7
- Derechos de petición. 45



Secretaría de Planeación y Desarrollo Territorial

La Secretaría de Planeación y Desarrollo Territorial está encargada de coordinar, apoyar y acompañar los procesos de planeación e intervención del desarrollo territorial en Sabaneta, a través de la transformación de intenciones, ideas y propósitos en la formulación de planes, programas y proyectos; con el fin de contribuir con el progreso del Municipio.

Durante los primeros 100 días de Gestión, las labores desarrolladas por la Secretaría de Planeación y Desarrollo Territorial a cargo de Rafael Restrepo Ochoa se han enfocado en:

- Formulación del Plan de Desarrollo Municipal Sabaneta de todos 2016 - 2019, para lo cual se desarrollaron **32 talleres y mesas de trabajo** con la comunidad y miembros de los diferentes sectores y grupos poblacionales, para la identificación de problemáticas y estructuración del diagnóstico del municipio. Se contó con la participación de **1.978** personas.
- Se realizaron además talleres de formulación con niños: en total se contó con la participación de **188 niños**, de instituciones públicas y privadas, donde se les pregunto a través de diferentes metodologías, qué sienten, cómo piensan y cuáles son las propuestas que ellos nos hacen para tener un Sabaneta mejor.



- Elaboración del primer borrador del Plan de Desarrollo, en coordinación con todas las secretarías y dependencia se ha validado el diagnóstico y

se realiza formulación estratégica que incluye matriz de planificación (objetivos, metas e indicadores). Definición de proyectos generales y la articulación del PDM con los Planes Nacionales, departamentales y locales.

Otra información referente PLAN DE DESARROLLO

1) Antecedentes:

El plan de desarrollo municipal surge de un gran ejercicio de democracia directa y de participación ciudadana, tiene cuatro ejes: Mejorar la administración en la compra y venta de los bienes muebles e inmuebles, Aumentar la calidad de la educación del municipio, Fomentar la equidad y el entendimiento tanto dentro como fuera del municipio y enriquecer el sistema de defensa público del municipio.

2) Reseña de actividades realizadas

Introducción

Se inicia el mes de febrero del año 2016 con una reunión general de todos los involucrados directamente con las actividades de elaboración del “Plan de Desarrollo de Sabaneta 2016-2019” en las oficinas de la secretaria de planeación del municipio de sabaneta, allí se definen roles y actividades necesarias para todos los involucrados, además de dar unas pautas generales sobre la metodología planeada para elaborar el documento (Plan de Desarrollo).

Se pacta que el cronograma a seguir comprende la realización de 32 talleres tanto sectoriales como talleres territoriales (23 talleres sectoriales y 9 talleres territoriales), los cuales pretenden abarcar todas las diferentes problemáticas que se exhiben en el municipio.

Actividades realizadas

La labor inicial del contratista de la secretaria de planeación consiste en la del soporte y control de todos los talleres realizados con la comunidad (32 talleres planeados y ejecutados con éxito en su totalidad), en donde se vela por que todos los talleres (Sectorial o territorial) sean desarrollados conforme a lo planeado y se suministre de manera adecuada la información requerida los miembros de redacción del documento.



100 DÍAS DE GOBIERNO EN SABANETA DE TODOS
IVÁN ALONSO
ALCALDE



Los insumos para cada uno de los talleres consisten en una encuesta individual donde los ciudadanos plasman las problemáticas que cada persona visualiza en el municipio, además de plasmar las propuestas y fortalezas que dicha persona considera pertinentes, seguido de esto se implementa un formato llamado “Árbol de problema” donde se compila toda la información de las encuestas individuales por la composición de grupos de trabajo seleccionados por miembros de la administración. Acto seguido se procede a suministrar a los asistentes de un refrigerio y por último la socialización ante todos los asistentes del producido del “Árbol de problemas”.

El contratista es el encargado de que la actividad se desarrolle de manera adecuada y planeada, suministrando todos los insumos anteriormente mencionados a los asistentes, además de velar por que estos sean los suficientes para la población que asiste al taller, por último el contratista es el encargado de tomar evidencia del desarrollo de la actividad (Fotografías) y el encargado de recibir toda la información al terminar (Responsable de todos los formatos)

Al finalizar cada uno de los talleres, el contratista es el encargado de “Digitalizar y sistematizar” cada uno de los formatos entregados y toda la información suministrada durante la ejecución de cada uno de los talleres realizados, acto seguido a la sistematización el contratista es el encargado de realizar el análisis e indagación de los resultados obtenidos producto de todas las encuestas. Por último el contratista es el encargado de compartir y divulgar los resultados obtenidos a cada uno de los miembros que conforman el equipo de trabajo del “Plan de Desarrollo” para que las personas encargadas de redactar tengan, la información requerida para cumplir con la elaboración del documento.

Luego de digitalizar aproximadamente 2000 árboles de problema y 2000 encuestas individuales en archivos separados (Usando el software EXCEL), se entregó y divulgó dicho insumo necesario a los demás participantes del equipo que labora el plan de desarrollo de sabaneta 2016-2019.

Posterior a la actividad mencionada, se comenzó con la digitalización individual de cada una de las propuestas que se obtuvieron de cada uno de los talleres de planeación participativa y además de esto se incluyeron las propuestas enviadas por diferentes entidades (Tanto gubernamentales como privadas) para ser adjuntadas al primer borrador del Plan de Desarrollo Municipal.

Luego se comenzó a planificar los “Talleres de los niños” los cuales constan de 7 talleres ubicados en diferentes instituciones educativas del municipio de Sabaneta. Acto seguido a la planificación se comenzó por parte del contratista con la





gestión de todos los insumos y materiales requeridos para desarrollar con normalidad las actividades planificadas.

En seguida se comenzaron a ejecutar los 7 talleres en las diversas instituciones educativas (implementando las 2 metodologías planificadas inicialmente) teniendo un promedio de 24 niños por taller realizado.

Posterior a la ejecución del taller de los niños se procedió a la sistematización de los resultados de estos, además de la relatoría de cada uno de estos. Por último se optó la decisión de exhibir en el palacio municipal los producidos de cada uno de los talleres.

El contratista luego de terminar los talleres con los niños del municipio se dispone a participar de una charla para la paz (Realizada en el teatro Devora Arango en Envigado) donde se adquieren muchos insumos necesarios para implementarse en el plan de desarrollo. Acto seguido el contratista procede a organizar la información recolectada y es presentada a cada uno de los miembros que conforman el equipo del Plan de Desarrollo Municipal.

Luego de suministrar dicha información el contratista se dispone a modificar los árboles de problema (Ya digitalizados y revisados) con el fin de presentarlos en un formato más “Amigable” con el público general que estudiará el documento final del Plan de Desarrollo (Dicho formato es presentado como un árbol real con sus hojas y sus raíces), y luego es dispuesto a los miembros que conforman el equipo que elabora el Plan de Desarrollo Municipal, para ser entregado en las instituciones “ÁREA METROPOLITANA y CORANTIOQUIA”.

Por último el contratista es el encargado de “Modificar” el archivo de EXCEL donde se encuentra la matriz de planificación y articulación, de modo que este pueda ser fácilmente legible e impreso por las personas que deseen estudiar su contenido.

Otras acciones emprendidas desde la Secretaría de Planeación y Desarrollo Territorial:

- Reactivación, fortalecimiento y apoyo al Consejo Territorial de Planeación (CTP) como instancia de participación fundamental en la formulación del PDM. Se han realizado 7 reuniones y se convocaron sectores inactivos dentro del CTP, logrando una dinámica importante de participación de dicha instancia.
- Formulación del Plan anti corrupción y de atención al ciudadano 2016. Actividad que lidera la secretaría de Planeación desde la subdirección de desarrollo Institucional. Para ello se trabajó en compañía de la Secretaría General y la Oficina de Control Interno. El Plan Anticorrupción, queda publicado formalmente en la web del municipio el 31 de marzo.



100 DÍAS DE GOBIERNO EN SABANETA DE TODOS
IVÁN ALONSO
ALCALDE



- Apoyo permanente a las labores propias del Banco de Proyectos. Ello es: generación de información pertinente sobre proyectos de inversión, acompañamiento a las diferentes dependencias en cuanto a formulación de proyectos, generación de artículos presupuestales de inversión y manejo de herramientas informáticas internas, propias para la articulación de proyectos.
- Proyección de decretos y circulares internas referentes al PDM y a la conformación del CTP, atención y respuesta a solicitudes y consultas de la ciudadanía y otras entidades públicas y probadas.
- Formulación del Proyecto de Construcción de Centro de Integración Ciudadana CIC en el sector de Pan de Azúcar, para su gestión con el Ministerio del Interior.

La oficina del **SISBEN** adscrita a la Secretaría de Planeación y Desarrollo Territorial presenta el siguiente informe sobre las acciones emprendidas durante los primeros 100 días de gestión:

1. INFORMACIÓN BASE DE DATOS:

En la base de datos registrada en el aplicativo SISBENNET reposa la siguiente información estadística al primer trimestre del 2016:

DATOS HISTÓRICOS	
FICHAS	13.242
HOGARES	13.437
PERSONAS	45.493

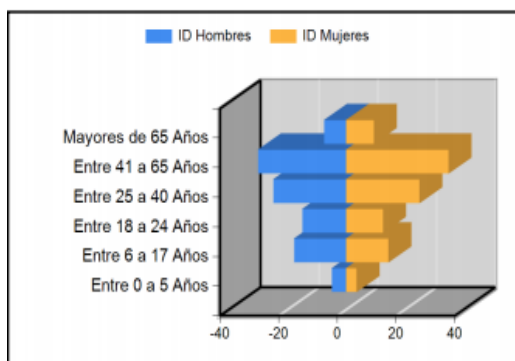
De los cuales los registros validados por el Departamento Nacional de Planeación DNP son los siguientes:

DATOS VALIDADOS DNP	
FICHAS	13.126
HOGARES	13.311
PERSONAS	44.172

Las características de la población de Sabaneta que esta validada por el DNP al primer trimestre del 2016 son las siguientes:



100 DÍAS DE GOBIERNO EN SABANETA DE TODOS
IVÁN ALONSO
ALCALDE



Rango Edad	Hombres	% Hombres	Mujeres	% Mujeres	Total	% Total
Entre 0 a 5 Años	978	4,87%	855	3,55%	1.833	4,21%
Entre 6 a 17 Años	3.563	17,75%	3.472	14,41%	7.035	16,08%
Entre 18 a 24 Años	2.998	14,94%	3.033	12,59%	6.031	13,77%
Entre 25 a 40 Años	4.989	24,85%	6.033	25,03%	11.022	24,94%
Entre 41 a 65 Años	6.040	30,09%	8.427	34,97%	14.467	32,53%
Mayores de 65 Años	1.505	7,50%	2.279	9,46%	3.784	8,48%
Totales	20.073	100,00%	24.099	100,01%	44.172	

Cabe resaltar que el 54.55% de la población certificada en el Municipio de Sabaneta son mujeres de las cuales 8.427 se encuentran entre los 41 a 65 años de edad. A su vez los 20.073 hombres registrados en la base de datos el 30.09% se encuentra entre el mismo rango de edad de las mujeres.

De la población registrada y certificada por el Departamento nacional de Planeación son potenciales beneficiarios de los diferentes programas sociales la siguiente cantidad de personas:

Primera Infancia	Jóvenes Rurales	Subsidio Integral	Régimen Subsidiado	Access	Familias	Colombia Mayor	Exención Cuota
1.803	2.167	5.297	6.352	8.836	941	459	3.969

2. TRÁMITES REALIZADOS DESDE LA OFICINA DEL SISBEN:

En el primer trimestre del 2016, se han realizados 1.126 solicitudes por parte de los usuarios, los cuales se encuentran detallados a continuación:

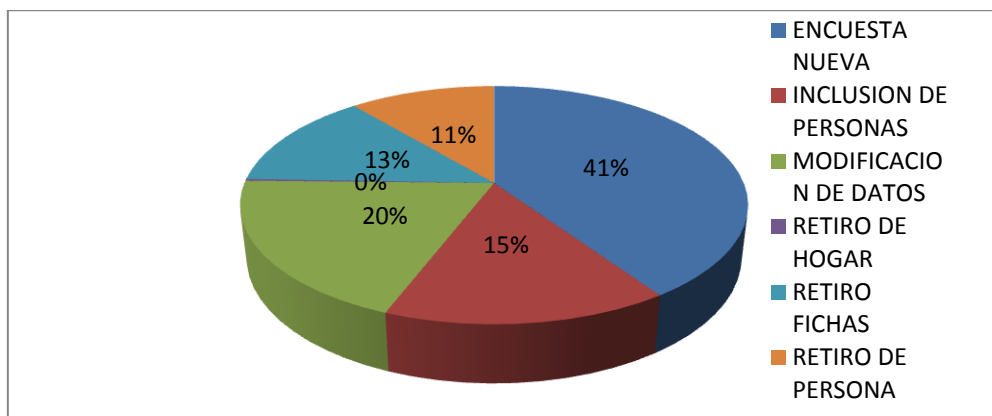
TIPO DE SOLICITUD	CANTIDAD	SOLICITUDES TRAMITADAS	PENDIENTES
ENCUESTA NUEVA	456	207	249
INCLUSION DE PERSONAS	173	130	43
MODIFICACION DE DATOS	219	161	58
RETIRO DE HOGAR	3	3	0
RETIRO FICHAS	150	27	123
RETIRO DE PERSONA	125	111	14
TOTAL	1126	639	487



100 DÍAS DE GOBIERNO EN SABANETA DE TODOS
IVÁN ALONSO
ALCALDE



La oficina del SISBEN ha tramitado el 56.74% de las solicitudes realizadas por los usuarios que de las 1.126 el 41% corresponde a encuestas nuevas, las demás solicitudes están discriminadas así:



El 43.25% que falta por tramitar más 180 fichas por ingresar por parte del digitar, alcanza la suma de más de 1360 personas nuevas que han llegado a nuestro Municipio en el primer trimestre del 2016.

Durante los primeros 100 días de gestión la **Subdirección de Promoción, Desarrollo Productivo y Turismo** ha emprendido las siguientes acciones en pro del bienestar de la comunidad sabaneteña:

AGENCIA DE EMPLEO

GESTIÓN INTERNA AGENCIA DE EMPLEO ENERO A MARZO 2016	
ORIENTACIONES A USUARIOS	542
USUARIOS COLOCADOS	29
EMPRESAS CON VACANTES	54
VACANTES	640
POSTULACIONES REALIZADAS	669

GESTIÓN EXTERNA AGENCIA DE EMPLEO ENERO A MARZO 2016	
LINEAMIENTO	ACCIONES DESARROLLADAS





<p>FORMULACIÓN DEL PLAN ESTRATÉGICO DE LA AGENCIA DE EMPLEO CON EMPRESARIOS Y USUARIOS</p>	<p>Se realizó el DOFA de la Agencia, lo cual permitió identificar por parte de los empresarios y usuarios atendidos las expectativas y aspectos por mejorar.</p>
<p>GESTIÓN DE 10 BECAS CON EL PROGRAMA TALENTOS PARA EL EMPLEO</p>	<p>Se remitieron 20 personas interesadas en los cursos para el empleo que otorgará el ICETEX, a través del programa TALENTOS PARA EL EMPLEO.</p>
<p>ACERCAMIENTO A LA MESA EMPRESARIAL DE SEGURIDAD</p>	<p>Se recibe el interés por parte de la Policía, de vincular la Agencia de Empleo a este espacio, con el fin de articular las acciones y responder a las necesidades de los empresarios del Municipio.</p>
<p>CARACTERIZACIÓN DE LOS USUARIOS ATENDIDOS DESDE ENERO DE 2014 A DICIEMBRE DE 2015</p>	<p>Se logró recopilar la información de los 1892 usuarios atendidos en la Agencia desde la fecha de su apertura, con el fin de caracterizar a la población de Sabaneta que se encuentra buscando empleo, teniendo en cuenta perfiles, edad, nivel educativo, tipo de formación y sexo. Lo cual permitirá ampliar la oferta de postulados a las vacantes de las empresas. Generando mayores oportunidades para el empleo</p>
<p>ALIANZAS EMPRESARIALES DE VACANTES MASIVAS</p>	<p>LAN abre la oferta de 300 vacantes para el área de Call Center, la cual se hace abiertamente a los usuarios y comunidad en general del municipio, facilitando la sala de formación de la Agencia de Empleo para el proceso de selección y formación de precandidatos.</p>
	<p>LA VAQUITA, requirió a la Agencia de Empleo candidatos para cubrir más de 50 vacantes, el proceso de convocatoria y selección se realizó en las instalaciones de la Agencia.</p>
<p>CICLO DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE COMPETENCIAS LABORALES</p>	<p>Se dio inicio al Ciclo de formación de competencias laborales, con el Taller "Cómo causar impacto con mi hoja de vida". Orientado a todos los usuarios de la Agencia.</p>



TURISMO

GESTIÓN INTERNA TURISMO ENERO A MARZO 2016	
EMPRESAS CONTACTADAS	62
EMPRESAS CON RNT	22
PÁGINA OFICIAL CREADA	1
MAPA TURÍSTICO DIGITAL CREADO	1
VISITAS A SITIOS DE INTERÉS	8
REUNIONES CON GREMIOS Y EMPRESARIOS	8

GESTIÓN EXTERNA TURISMO ENERO A MARZO DE 2016	
LINEAMIENTO	ACCIONES DESARROLLADAS
Proyección de las potencialidades turísticas del Municipio.	<ul style="list-style-type: none"> - Se visitaron y se tomaron fotografías de los sectores de La Romera, Pan de Azúcar, Las Lomitas y el Museo de La Tierra - Se gestionó y acompañó la realización de un FamTrip por parte de Aventura Antioquia de su ruta Rappel y Torrentismo en La Romera con diferentes dependencias del Municipio y representantes de la Mesa Ambiental.
Realización del plan de acción para impulsar las potencialidades turísticas del Municipio.	<ul style="list-style-type: none"> - Se plantearon diferentes proyectos y acciones para ser tenidos en cuenta en el Plan de Desarrollo 2016 - 2019. - Se realizaron diferentes publicaciones en redes sociales y sitios especializados en turismo, llegando a más de 20.000 personas. - Se actualizó la base de datos de las empresas con actividades económicas relacionadas con turismo y de las empresas que actualmente cuentan con Registro Nacional de Turismo. - Se inició el proceso de creación del Mapa Turístico Digital de Sabaneta a través de la plataforma digital. Actualmente se encuentra en proceso de publicación de información complementaria para proceder a la etapa de

	difusión.
Gestión de alianzas estratégicas para impulsar el turismo de Sabaneta.	<ul style="list-style-type: none"> - Se realizaron acercamientos con el Bureau de Medellín, TURISTIC, FONTUR y Air Panamá en el marco de la Vitrina Turística de ANATO 2016. - Se están adelantando reuniones con Fundación Social y oficinas de turismo de las demás alcaldías del sur del Valle de Aburrá.
Implementación de un Plan de Mercadeo Turístico que promueva el desarrollo local.	<ul style="list-style-type: none"> - Se creó el sitio web oficial de turismo del Municipio. Está pendiente la adquisición del nombre de dominio y el servicio de hosting. - Se inició el proceso de creación del SITUR (Sistema de Indicadores Turísticos) y se les envió un formato a los diferentes operadores para iniciar la recopilación de información estadística.
Acompañamiento y asesoría de la Mesa Sectorial de Turismo.	<ul style="list-style-type: none"> - Se realizaron dos reuniones con la Mesa de Turismo para conocer sus inquietudes y presentarles algunas estrategias que serían incluidas en el borrador del Plan de Desarrollo 2016 - 2019.

EMPRENDIMIENTO Y EMPRESARISMO

GESTIÓN INTERNA EMPRENDIMIENTO Y EMPRESARISMO ENERO A MARZO 2016	
EMPRENDEDORES CONTACTADOS	15
ACOMPANAMIENTO RED COMERCIANTES	2
ACOMPANAMIENTO MESA TURISMO	3
EMPRESAS CONTACTADAS	12
REUNIONES GREMIOS CONTACTADOS	6
REUNIONES AGENDAS COMPARTIDAS	10



GESTIÓN EXTERNA EMPRENDIMIENTO Y EMPRESARISMO ENERO A MARZO DE 2016	
LINEAMIENTO	ACCIONES DESARROLLADAS
Gestión de Emprendimiento	- Se realiza reunión con emprendedores jóvenes para concertar asesorías de emprendimiento en aras a ser presentados a fondo Emprender
Gestión con agremiaciones para alianzas estratégicas	- Se realiza reuniones con Universidad Ceipa, Cámara de Comercio, Prosur, Acopi, CTA, Comfenalco,
Gestión con empresas	-Se contacta a las mesas de alimentos y artesanos con el fin de generar sinergia en dichos sectores para proyectarse hacia la competitividad
Gestión Interinstitucional	- Se realiza encuentro que permitan convenios, alianzas y recursos con Secretaria de Competitividad y Productividad de Gobernación de Antioquia, Secretaria de Desarrollo Productivo del Municipio de Envigado, Sena, Ruta N, Área Metropolitana y Ministerio de Trabajo
Gestión Agendas compartidas	- Se realizan diferentes reuniones con las Secretarías del Municipio para generar sinergias y agendas compartidas en diferentes proyectos y programas de emprendimiento, Secretarías de Educación, Medio ambiente, Familia, Casa de la Cultura, Ceoget, Juventudes, Grupos sociales,
Gestión de Proyectos	- Se realiza reunión con empresarios de la mesa de alimentos para el análisis de una propuesta de proyecto productivo de siembra de Orellana y eco huertas familiares en el Municipio, con el fin de generar empleo y emprendimiento.



Secretaría de Servicios Administrativos

La Secretaría de Servicios Administrativos adopta y ejecuta las medidas que tome la Administración Municipal para el manejo y desarrollo del personal, procesos de adquisición y suministro de recursos materiales, organización, consecución, conservación y aseguramiento de los bienes muebles e inmuebles, para el manejo de la información y el archivo del Municipio; mantener líneas de coordinación y comunicación al interior de la Administración y ejecutar las actividades que le correspondan para el cumplimiento de los procedimientos establecidos.

Esta dependencia a cargo de la Doctora Jenni Constanza Guerra Burbano presenta el siguiente informe sobre la gestión desarrollada durante los primeros 100 días de gestión.

La Secretaría de Servicios Administrativos a través de la Subdirección de Nómina y prestaciones sociales, realizó todas las gestiones necesarias para efectuar el pago retroactivo correspondiente a la prima de vida cara que se adeudaban a más de 100 docentes desde el año 2012 hasta el 2014.

Fueron desembolsados \$ 988.002.887

Los beneficiados a que tienen derecho al desembolso de dicha prima son los maestros que están cobijados por el Estatuto docente contenido en el decreto 2277 de 1979 y que fueron vinculados después del año 1990.

De los municipios del área Metropolitana, Sabaneta es el único que ha efectuado dicho pago.

CUADRO CONSOLIDADO DEUDA PRIMA DE VIDA CARA VIGENCIAS 2012, 2013 Y 2014

PERIODO	No. BENEFICIARIOS	TOTAL PRIMA DE CARA	DEUDA DE VIDA	TOTAL DEUDA MAS INDEXACIÓN
2011 Agosto	- 112	107,011,629		128,213,822
2012 Febrero	- 112	114,356,404		133,781,073
2012 Agosto	- 112	116,984,004		135,945,582
2013 Febrero	- 112	124,750,205		143,310,466
2013 Agosto	- 112	124,750,205		145,395,081



100 DÍAS DE GOBIERNO EN SABANETA DE TODOS
IVÁN ALONSO
ALCALDE



2014 Febrero	- 112	134,369,122	150,878,161
2014 Agosto	- 112	136,420,316	150,478,632
TOTAL DEUDA PRIMA DE VIDA CARA INDEXADA POR LOS PERIODOS 2011 A 2014			988,002,817

Se han realizado dos capacitaciones, una de ellas a todos los funcionarios de la Administración y otra a los empleados de carrera administrativa, las cuales no se realizaban hace cuatro años. La capacitación fue dirigida a prolongar y a complementar la educación inicial mediante la generación de conocimientos, el desarrollo de habilidades y el cambio de actitudes, con el fin de incrementar la capacidad individual y colectiva, para contribuir al cumplimiento de la misión institucional, a la mejor prestación del servicio a la comunidad, al eficaz desempeño del cargo y al desarrollo personal integral.



Se realizó una tercera capacitación sobre evaluación de desempeño laboral dirigida a los evaluados y a los evaluadores. Se actualizó a los empleados en temas como las competencias a evaluar, así como los compromisos laborales y comportamentales.

Se expidió el decreto 063 de marzo 14 de 2016, por el cual se organizó y ajustó la planta de cargos, toda vez que la que fue regulada por el Decreto Municipal 114 de 2013 y decreto 114 A del mismo año, no cumplía con la exigencia de ley



100 DÍAS DE GOBIERNO EN SABANETA DE TODOS
IVÁN ALONSO
ALCALDE



que determina que los cargos de las administraciones públicas deben ser plantas globales además no está acorde a lo señalado por el DAFP para la fijación los grados salariales, que deben ser progresivos, ascendentes y continuos.

Se expidió el decreto 064 de marzo 14 de 2016, por medio del cual se establece el reajuste salarial para el año 2016.



Secretaría de Hacienda

La Secretaría de Hacienda Pública es la encargada de administrar, conservar, incrementar y actualizar el patrimonio municipal y lo que hace es captar unos recursos económicos y administrarlos para devolverlos a la comunidad a través de la inversión de obras de infraestructura y en la prestación de servicios, contando con el apoyo de los servidores públicos que se desempeñan en diferentes áreas como: Impuestos, Presupuesto, Contabilidad y Tesorería, todas dirigidas por el Secretario de Hacienda, Doctor Alfonso Martínez Rodríguez.

Durante los primeros 100 días de gestión desde esta dependencia se han desarrollado las siguientes acciones:

1. Cierre Presupuestal vigencia 2015 con los siguientes resultados:
 - Definición de Superávit Presupuestal por valor de \$19.703.323.197.
 - Determinación de un Déficit Fiscal por valor de \$2.452.712.195.
 - Boletín cuadrado en saldos de Fondos contra Saldos de Bancos.
 - Constitución de reservas presupuestales por valor de \$13.886.882.965
 - Constitución de cuentas por pagar por valor de \$3.999.681.434
2. El presupuesto de la vigencia actual asciende a la suma de CIENTO CUARENTA MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y UN MILLONES QUINIENTOS CUATRO MIL SETECIENTOS CUARENTA Y UN PESOS (\$140.491.504.741), conformado así:

CONCEPTO	VALOR
Presupuesto Inicial	\$114.250.885.733
Adiciones	3.154.425.632
Incorporación	<u>23.086.193.376</u>
Total presupuesto apropiado	140.491.504.741

- Incorporaciones por valor de \$9.690.500.875, correspondiente a recursos de destinación específica
 - Incorporaciones por valor de \$13.395.692.501, correspondiente a de Recursos de Libre Destinación
 - Se han elaborado 13 traslados en los egresos, para asignación de recursos a las diferentes Secretarías.
3. El Secretario de Hacienda se ha reunido con algunos Secretarios de despacho, donde ha tomado atenta nota de las diferentes necesidades de recursos presupuestales que ha atendido así:



100 DÍAS DE GOBIERNO EN SABANETA DE TODOS
IVÁN ALONSO
ALCALDE



Secretaría de Obras Publicas

Corredor Juvenil	\$1.340.000.000
Tutela muro de contención	1.301.531.903
Reajuste Contrato de Obra Mantenimiento de vías	432.695.611

Secretaria de Educación

Construcción Nueva sede María Auxiliadora	1.100.000.000
---	---------------

Secretaria de Medio Ambiente

Contrato de rocerías	231.867.231
----------------------	-------------

Alcaldía (Para la Oficina Jurídica y Control Interno)

Honorarios y	215.000.000
Servicios Técnicos	20.000.000

Secretaria de Servicios Administrativos

Servicios de Comunicación	75.000.000
---------------------------	------------

4. Reunión con la Gerente del HVDD y funcionarios de la Secretaría de Salud para establecer el costo que debe asumir el municipio de Sabaneta para la atención prioritaria en salud renovada APSR y para el fortalecimiento de la atención a urgencias.
5. Dos capacitaciones de temas presupuestales a los líderes de presupuesto y contratación y algunos Secretarios de Despachos.
6. Creación e implementación de la Mesa Económica con el fin de fortalecer las finanzas municipales mediante la definición de herramientas e instrumentos de seguimiento, control y recaudos de los ingresos que puede percibir el municipio de Sabaneta y que los egresos se manejen de manera más eficiente.
7. Se han presentado a los entes de control información correspondiente a la vigencia 2015 así:
 - Informe CGR presupuestal -CHIP- Cuarto Trimestre del 2015
 - Informe FUT- Cuarto Trimestre del 2015
 - Informe SIRECI “Sistema General de Participaciones” vigencia 2015
 - Informe SIREC “Regalías MEN” diciembre 2015, enero y febrero 2016
 - Informe SIREC “Regalías TRI” Ultimo Trimestre de 2015



100 DÍAS DE GOBIERNO EN SABANETA DE TODOS
IVÁN ALONSO
ALCALDE



- Informes SIRECI “Deuda Publica” vigencia 2015
- Informes a la Plataforma de Gestión Transparente “sobre presupuesto, Deuda Publica y Contratistas)

8. Información sobre registros y ejecuciones presupuestales:

- Se ha recaudo la suma de \$40.395.422.901, correspondiente al 28.75% del valor total presupuestado.
- Se han elaborado 945 Certificados de Disponibilidad Presupuestal - CDP- por la suma de \$58.173.546.690
- Se han elaborado 722 Registros Presupuestales de Compromiso – RPC- por la suma de \$30.670.635.470 que corresponde a una ejecución presupuestal del 21.83%
- Se han elaborado 673 Órdenes de Pago por la suma de \$12.525.422.995
- Se han elaborado 1208 Egresos en tesorería por valor de \$11.230.742.033

9. Se han fortalecido los procesos a cargo de las áreas con la contratación de personal como se relaciona a continuación

• **Recurso Humano**

Área Administrativa de Presupuesto: 2 Tecnólogas, 3 Técnicos

Área de Contabilidad: Proceso de Revisión de Conciliaciones Hallazgos se contrataron 4 profesionales y 1 técnico, cuya misión es realizar el empalme de las conciliaciones que ejecuto la firma auditora.

Proceso contable del Municipio 1 profesional

Dirección de Catastro: Se ha fortalecido con 3 profesionales y dos tecnólogos

Área de Ejecuciones Fiscales: A la fecha contamos con 1 contratista profesional, apoyando el proceso de Cobranzas,

Área de Impuestos: Fortalecimos el área con 2 profesionales, 1 técnico y 2 tecnólogos.

Dirección de Tesorería: Se fortaleció la dependencia con 2 profesionales.

Secretaria de Hacienda: Para realizar fortalecer los ingresos del Municipio se realizó la contratación de 1 profesional para que realizará el proceso de auditoría, control y recuperación de los ingresos y el fortalecimiento del proceso de Cargas Urbanísticas.



100 DÍAS DE GOBIERNO EN SABANETA DE TODOS
IVÁN ALONSO
ALCALDE



De igual manera se realizó la contratación de 1 profesional para el control del gasto, con relación a los pagos que se emiten de servicios públicos y la verificación de los bienes inmuebles del Municipio.

- **Proveedores**

- Sistema Delta
- Pagos de plataforma virtual
- Carvajal soluciones

10. La labor de la Secretaría de Hacienda en general es muy misional pero se han hecho esfuerzos para mejorar en algunos aspectos con la creación de equipos de trabajo especializados.

1. Creación de un equipo de auditoría para hacer una fiscalización de todos los ingresos derivados de la compensación por cargas urbanísticas y su ejecución.
2. Se inició un trabajo de auditoría y fiscalización a las declaraciones de los contribuyentes de Industria y Comercio del año 2015 y se hará con las que se presenten en el 2016 con el fin de establecer la veracidad de éstas y en el evento de algún incumplimiento se emplearán los mecanismos de control que determine el estatuto tributario mediante actos administrativos; todo esto con el fin de instituir y mantener una cultura tributaria.
3. Creación de un equipo de trabajo con profesionales idóneos con el fin de cuantificar el desfaldo a la Tesorería Municipal.



Secretaría de Gobierno y Desarrollo Ciudadano

La Secretaría de Gobierno y Desarrollo Ciudadano, promueve la gobernanza en la ciudadanía, además de políticas de convivencia, tolerancia y cultura ciudadana a través de acciones de promoción, divulgación, prevención, atención, vigilancia y control en sus diferentes procesos; con el objetivo de preservar, mantener y restablecer el orden público, la participación comunitaria y el mejoramiento social y cultural de los habitantes del municipio.

Esta dependencia a cargo de la Doctora Marcela Castañeda Herrera presenta el siguiente informe de los 100 primeros días de gestión:



- Compromiso total con la seguridad, trabajando mancomunadamente el Alcalde Iván Alonso, la Secretaria de Gobierno y el Ejército cuidando zonas bancarias y sectores del Municipio con el Plan Quincena.



100 DÍAS DE GOBIERNO EN SABANETA DE TODOS
IVÁN ALONSO
ALCALDE



- Controles de vigilancia en la Avenida Regional junto a la Policía de Tránsito, Carabineros y Policía de Sabaneta.



- Incremento de 17 Auxiliares de Policías que contribuyen a generar confianza y tranquilidad a la ciudadanía.



100 DÍAS DE GOBIERNO EN SABANETA DE TODOS
IVÁN ALONSO
ALCALDE



- Implementación del programa TODOS POR EL PARQUE con el que se busca crear espacios de sano esparcimiento y de disfrute en familia, Además de darle vida a nuestro parque.



- Acompañamiento al Frente de Seguridad Empresarial, capacitando con el apoyo del grupo de Gauza de la Policía a los Empresarios en prevención de secuestro, extorsión y otros delitos.



- 12 Visitas de Acompañamiento a diferentes dependencias de la Administración para la mediación de problemáticas que requieren de la intervención de Convivencia Ciudadana.
- 16 Atenciones a las PQRS de la comunidad. Visitando y divulgando el Manual de convivencia.



100 DÍAS DE GOBIERNO EN SABANETA DE TODOS
IVÁN ALONSO
ALCALDE



- Se realizaron visitas a las Juntas de Acción Comunal para conocer la situación actual de cada una de las JAC y presentar el nuevo personal de la Dirección de Convivencia Ciudadana.



- Se realizaron 7 visitas de articulación con los rectores de las Instituciones Educativas para desarrollar proceso de formación como: Catedra Constitucional, Gobierno Infantil, Generando Espacios de Convivencia; por esto es de vital importancia el vínculo con los rectores de las instituciones.
- 32 Asesorías y Asistencias, a los cuales se les ha brindado un servicio ágil y oportuno.
- Se realizó la verificación del estado actual de las 37 carteleras comunitarias que se encuentran bajo la supervisión y vigilancia de la Dirección de Convivencia Ciudadana con el fin de analizar y documentar la situación actual y las necesidades de mejora.





- Se han socializado 21 JAC teniendo en cuenta la información enviada desde la Gobernación de Antioquia y que en el mes de abril de 2016 se llevarán a cabo las elecciones de dignatarios para los organismos comunales, por este motivo se realizaron convocatorias a las Juntas de Acción Comunal para brindar el acompañamiento en temas de asesoría y asistencia en este proceso.



- 15 Operativos de Vigilancia y control de ventas estacionarias del metro jurisdicción del Municipio de Sabaneta.
- 3 Operativos de retiro de publicidad exterior visual instalada sin autorización de las autoridades municipales.

100 DÍAS DE GOBIERNO EN SABANETA DE TODOS
IVÁN ALONSO
ALCALDE



- 20 Vigilancia y Control en los semáforos del Municipio a ventas ambulantes y malabaristas.
- 6 Actualización del censo de mesas de los establecimientos de comercio abiertos al público.
- Puestos de control y Plan Parques con el apoyo de 10 Policías buscando recuperar los espacios Públicos.
- Se realiza diariamente vigilancia en el parque Simón Bolívar con el apoyo y acompañamiento de los auxiliares de policía.



- 4 Operativos con las personas en situación de Calle que se ubican en el Parque Principal del Municipio, generando estrategias de Atención que permitan mejorar los espacios públicos.
- Convenio de asociación para aunar esfuerzos, recursos humanos, técnicos y financieros para desarrollar el programa atención integral a personas en situación de calle y/o adicciones.



100 DÍAS DE GOBIERNO EN SABANETA DE TODOS
IVÁN ALONSO
ALCALDE



- 329 solicitudes atendidas en asuntos tales como: asesorías, conciliaciones, mediaciones, querellas de policía, despachos Comisorios, licencia de inhumación de cadáveres, visitas de vigilancia y control, procesos por infracciones urbanísticas, violación a normas de arrendamiento, expedición de certificados y constancias, entre otros.
- Capacitación PROTECCIÓN AL CONSUMIDOR en asocio con la Superintendencia de Industria y Comercio.



100 DÍAS DE GOBIERNO EN SABANETA DE TODOS
IVÁN ALONSO
ALCALDE



- Proceso de actualización del Plan Municipal de Gestión de Riesgo, donde se tienen identificados alrededor de 45 escenarios de riesgo en el Municipio de los cuales se priorizaron 15.
- Proceso de actualización de la Estrategia Municipal de Respuesta, la cual se trabaja en compañía de Cuerpo de Bomberos, Policía Nacional, Central de Monitoreo y Hospital Venancio Díaz Díaz.
- Proceso de actualización del proyecto de acuerdo del Fondo Municipal de Gestión del Riesgo, para presentarlo para aprobación del Concejo Municipal.
- Contrato para la atención integral de emergencias, accidentes, incidente, eventos masivos y para la prevención y control de incendios que se presenten en el Municipio de Sabaneta.



- Se han realizado 3 acompañamientos a eventos riesgosos (Incendio Forestal, Caída de Árbol en la Vereda San Isidro y volcamiento vehicular en la Vereda San José).
- Se han realizado 17 Visitas de Vigilancia y Control, en diferentes lugares del Municipio de Sabaneta.
- Se han atendido 23 usuarios en la oficina de la U.M.G.R.D.



100 DÍAS DE GOBIERNO EN SABANETA DE TODOS
IVÁN ALONSO
ALCALDE



- Se han realizado 5 planes de contingencia, todos debidamente acompañados del personal de la U.M.G.R.D.
- Se han realizado 2 Consejos Municipales de Gestión del Riesgo, los cuales tienen como finalidad estudiar los casos relevantes y que se consideren urgentes y así tomar decisiones en cuanto a la ejecución de la atención como quién, cómo y cuándo debe ejecutar la respuesta.
- Se realizó por parte de la U.M.G.R.D una charla al personal de la Policía de Sabaneta, con el fin de contextualizarlos sobre Gestión de Riesgos.
- 250 asesorías jurídicas, psicológicas y de apoyo a la gestión.
- Ayudas humanitarias inmediatas a 13 familias (mercado, kit de aseo, subsidio alojamiento).
- 13 visitas domiciliarias a personas víctimas del conflicto armado y desplazamiento forzoso.
- Con el apoyo de la Unidad de Víctimas y la Administración Municipal, 9 núcleos familiares han superado su extrema vulnerabilidad. Se inicia ruta de reparación para la entrega de su reparación administrativa.
- Gestión con el Distrito Militar N° 48 de la ciudad de Medellín para la realización de jornada para definir situación militar de los jóvenes desplazados. Estamos en proceso de preinscripción, hasta el momento se han inscrito 35 jóvenes.
- Se inició la construcción de los planes de retorno y reubicación de la población desplazada radicada en nuestro Municipio de la mano de la Unidad para la Atención Integral a las Víctimas.



100 DÍAS DE GOBIERNO EN SABANETA DE TODOS
IVÁN ALONSO
ALCALDE



- Respuestas inmediatas por parte de la Policía con apoyo de la Central de Monitoreo en donde logrando la captura de personas por el delito de hurto calificado.
- Total Llamadas a la Central: 6303.
- Llamadas Atendidas: 586 (Policía: 292, Bomberos: 128, Tránsito: 166).



- 208 Participantes en el programa de Promoción y prevención de **CONVIVENCIA PAZ-CIFICA**, donde se trabajan temas con padres de familia sobre prácticas de crianza, prevención del abuso sexual y violencia Intrafamiliar, proyecto de vida y resolución de conflictos.



100 DÍAS DE GOBIERNO EN SABANETA DE TODOS
IVÁN ALONSO
ALCALDE



- Apertura 50 casos de violencia intrafamiliar.
- 50 verificaciones de derechos a favor de niños, niñas y adolescentes.
- 59 audiencias de conciliación extrajudicial de Ley 640/ 2006.
- Apertura de 4 procesos de Restablecimiento de Derechos.
- 6 fallos de procesos administrativos de restablecimiento de derechos.
- 20 fallos a la fecha de violencia Intrafamiliar.
- Se han realizado dos (2) operativos de toque de queda a menores de edad, sensibilizando 15 propietarios de establecimientos públicos para prevenir consumo de licor en menores.
- En el segundo operativo se encontraron 7 niños, niñas y adolescentes quienes fueron entregados a sus padres mediante acta de amonestación.



Secretaría de Educación y Cultura

La Secretaría de Educación y Cultura tiene como misión orientar los procesos educativos con calidad en el municipio de Sabaneta, direccionados desde la planeación estratégica prospectiva, para garantizar la cobertura y eficiencia en la prestación del servicio educativo que contribuya a formar ciudadanos responsables y competentes, con capacidad de construir una sociedad incluyente que promueva la participación comunitaria y el sentido por la vida. Esta dependencia a cargo de la Doctora Yuly Paola Quintero Londoño, presenta el siguiente informe sobre los primeros 100 días de gestión:

I.E. María Auxiliadora

Ampliación en el proyecto de construcción de la nueva I.E. María Auxiliadora, de 12 aulas con un aporte del municipio por 1.236 millones a 24 aulas con una adición de 1.100 millones.



Jornada Única

Como Política Nacional, las Instituciones Educativas, se postulan a convocatoria para Jornada Única, en infraestructura y para implementación quien cumpla con una serie de requisitos; para comienzo de este año el Municipio era el único que no tenía postulaciones ante el Ministerio de Educación Nacional, en reunión con el Viceministro Víctor Saavedra, se logró la autorización para comienzo en la I.E. Adelaida Correa.



Adicional a este proceso, se postularon tres Instituciones Educativas más, para infraestructura y así llegar al gran reto de ser el primer Municipio con Jornada Única.

Extra edad

En el municipio tenemos, tres programas que responden a metodologías flexibles: Procesos básicos, aceleración del aprendizaje y CLEI; los dos primeros en la Institución Educativa Rafael J. Mejía y el último en la I.E. Concejo de Sabaneta.

Para esta vigencia se inició con el programa de extra edad en secundaria para los grados 6, 7 y 8, beneficiando a la población que está tres años por encima de la edad indicada para cada grado y que aún no les da para el programa CLEI que atiende población adulta. El programa tiene una flexibilización en el currículo, cumple con las áreas del grado y tiene atención de diferentes profesionales, además cuenta con una formación para la vida y el trabajo.



Restaurante Escolar

Se trasladó el programa PAE de la Secretaría de Familia a la Secretaría de Educación y Cultura. A la fecha beneficia con refrigerios y almuerzos a 2.497 estudiantes de las ocho Instituciones Educativas del Municipio.

100 DÍAS DE GOBIERNO EN SABANETA DE TODOS
IVÁN ALONSO
ALCALDE



Zona Franca de Educación e Innovación

Se adelanta con un grupo de profesionales y en alianza con diferentes universidades, cooperativas, empresas, la construcción y posterior implementación de una Zona Franca en el Municipio de sabaneta.

Ceoget

Ampliación de la Cobertura Educativa en un 75%.

Institución Educativa Técnica y Tecnológica.

Grupo de estudiantes de 16 en años en adelante y sin límite de edad.

Población estudiantil con noveno (9º) grado aprobado, matriculados para programas técnicos.

Cultura

Se implementó una nueva línea de cultura en ciencia y tecnología, a través de experiencias innovadoras, creativas y virtuales.

Pago

Pago de deuda del 2011, 2012, 2013 y 2014 por concepto de Prima de Vida cara a docentes y Directivos Docentes, por un valor de \$1.000 millones de pesos.



Casa de la Cultura La Barquereña

Durante los primeros 100 días de gestión se desarrollaron las siguientes actividades:



El Coro de la Casa de la Cultura la Barquereña participó en el encuentro de música sacra desarrollado en el marco de la Semana Santa en Santafé de Antioquia donde participaron alrededor de 20 agrupaciones del departamento de Antioquia y donde nuestro coro fue protagonista.



100 DÍAS DE GOBIERNO EN SABANETA DE TODOS
IVÁN ALONSO
ALCALDE



Con lleno total en el auditorio José Félix de Restrepo de la Casa de la Cultura La Barquereña, se realizó un sentido homenaje a la poetisa Antioqueña Edelmira Lopez A. en medio de poesía, música y expresiones de cariño para la poetisa donde se reconoció su gran legado para la literatura Antioqueña.



Los días 5, 6 y 7 de abril de 2016 se dio inicio a las jornadas de matrículas para los cursos que la Casa de la Cultura La Barquereña ofrece a la comunidad de Sabaneta, desde clases de bordado español, clarinete, guitarra, saxofón y



100 DÍAS DE GOBIERNO EN SABANETA DE TODOS
IVÁN ALONSO
ALCALDE



hasta teatro hacen parte de la oferta preliminar que La Barquereña promete para este semestre.



Visita de los jóvenes del programa EXTRAEDAD la casa de la cultura la Barquereña donde el arte y la cultura sirvieron como vehículo para la transferencia de conocimiento.



Secretaría de Obras Públicas e Infraestructura

La Secretaría de Obras Públicas e Infraestructura tiene el objetivo de gestionar los diferentes tipos de obra de construcción, mejoramiento y mantenimiento de la infraestructura municipal, acorde con los lineamientos legales y reglamentarios del municipio, departamento y nación para prestar un mejor servicio a la comunidad, así mismo tiene la responsabilidad de realizar adecuaciones y construcciones en el territorio municipal a través de recursos propios y gestión con entes nacionales.

Esta dependencia que se encuentra a cargo del Ingeniero Julián Grajales Álvarez presenta el siguiente informe sobre los primeros 100 días de gestión:

- Pavimentación de 10.000M² de vía, entre las que se destacan la pavimentación de la Loma del Taburete y Vereda María Auxiliadora.



- Sendero Peatonal San Isidro



- Gimnasio y parque infantil San Isidro



100 DÍAS DE GOBIERNO EN SABANETA DE TODOS
IVÁN ALONSO
ALCALDE



- Gimnasio y zonas verdes Calle Larga



- Inicio obra Corredor Juvenil
- Obras de protección Instalación de pasamanos en diferentes sitios del Municipio.



100 DÍAS DE GOBIERNO EN SABANETA DE TODOS
IVÁN ALONSO
ALCALDE



- Limpieza paraderos de buses
- Obras de Protección desarrolladas en la Vereda San José
- Entrega de Salón comunal en Playas de María
- Entrega de Gimnasio y Placa Polideportiva en Playas Placer
- Entrega obras de adecuación del auditorio, la capilla y otros espacios del Club del Adulto Mayor.



100 DÍAS DE GOBIERNO EN SABANETA DE TODOS
IVÁN ALONSO
ALCALDE



- Inicio obras de puente Prestige.
- Presentación del proyecto de adecuación de la Avenida Las Vegas ante el Área Metropolitana.
- Inventario, presupuesto e inicio de proceso de licitación para mejoramiento de vías.
- Apoyo operativo Jardín Infantil Principito.
- Gestión para la ampliación andén Mayorca.
- **Preparación de proyectos consecución de recursos y socialización**
Polideportivo Adalberto Lopera.
Centro de acondicionamiento María Auxiliadora
Centro Administrativo
- **Gestión**
Extensión de 4.000 ml de redes de gas Vereda Pan de Azúcar



100 DÍAS DE GOBIERNO EN SABANETA DE TODOS
IVÁN ALONSO
ALCALDE



- Recibo intercambio vial calle 77sur



- Gestión de recursos para continuación de la doble calzada calle 77sur aproximadamente 300mt.
- Apoyo personal Operativo en el mantenimiento de sedes educativas, administrativas, espacios públicos, Secretaría de Gobierno y Desarrollo Ciudadano y Secretaría de Medio Ambiente.
- Reposición y mantenimiento de red de alcantarillado, callejón 2 Vereda Cañaveralejo.
- Gestión para la ejecución de los diseños de la carrera 43 A.
- Apoyo personal operativo para la reubicación de puestos de trabajo sedes administrativas.



100 DÍAS DE GOBIERNO EN SABANETA DE TODOS
IVÁN ALONSO
ALCALDE



- Mantenimiento operativo a las Juntas de Acción Comunal y espacios deportivos.
- Obras de Adecuación del Parque Principal Simón Bolívar.



Secretaría de Medio Ambiente

La Secretaría de Medio Ambiente del municipio de Sabaneta trabaja con talento humano comprometido en la definición e implementación de políticas ambientales sustentables, para elevar la calidad de vida de la comunidad, mediante la promoción de una cultura ambiental participativa, articulada con organizaciones del orden municipal, regional y departamental.

Esta dependencia a cargo del Doctor Arcadio Londoño presenta el siguiente informe sobre la gestión desarrollada durante los primeros 100 días de gobierno del alcalde Iván Alonso:

GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS

El Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos es un conjunto de objetivos, metas, estrategias, programas, proyectos y actividades para la prestación del servicio de aseo en el marco de la gestión integral de residuos sólidos. Dentro de las actividades realizadas en el transcurso de los 100 días, se encuentran las siguientes:

- **Educación ambiental y atención a puntos críticos.**

La sensibilización a la comunidad es una de las actividades prioritarias para disminuir la problemática de residuos sólidos en el municipio de Sabaneta. Durante el mes de febrero y marzo se realizaron 543 campañas puerta a puerta, relacionadas con el tema de frecuencia de recolección de residuos y comparendo ambiental.

Dando cumplimiento a lo establecido en el numeral 4 del artículo 119 del Decreto 2981 expedido el 20 de diciembre de 2013 el cual establece la importancia de reportar los puntos críticos y teniendo en cuenta que dichos puntos se relacionan en el PGIRS, se realizó control y vigilancia a cada uno de ellos.



- **Atención al Ciudadano**

Se dio respuesta oportuna a las PQRS de la comunidad. En total fueron atendidas 27 quejas y 3 derechos de petición relacionadas con residuos sólidos, 18 quejas relacionadas con vertimientos y tres quejas de ruido. La atención a cada una implicó visitas de reconocimiento y sensibilización.

- **Encuentros de Socialización y trabajo en equipo**

En el encuentro con Secretarías de Salud, Medio Ambiente, Gobierno y planeación Municipal, así como con la Dirección de Comunicaciones y la Policía comunitaria se establecieron estrategias para la implementación del Comparendo Ambiental acompañadas de sensibilización a la comunidad.

Se realizó el primer encuentro de recuperadores del municipio de Sabaneta, con el objetivo fortalecer una organización que mejore sus condiciones de vida.



En aras de brindar la información oportuna para la construcción del plan de Desarrollo Municipal, se participó en el “CURSO DE PGIRS DENTRO DE LOS PLANES DE DESARROLLO MUNICIPAL” el día 10 de febrero.

Permanentemente la secretaría participa de los encuentros programados por la mesa metropolitana de residuos sólidos y la mesa metropolitana de servicios públicos, con el fin de adoptar acuerdos y tomar decisiones conjuntas en pro del bienestar de la población sabaneteña.



- **Asesorías y acompañamiento a empresas.**

La subdirección de sostenibilidad dictó con acompañamiento de Corantioquia, la capacitación para el diligenciamiento del Registro Único Ambiental (RUA), a empresas del municipio de Sabaneta.



Se asesoró a la empresa ABC logística en la elaboración del diagnóstico ambiental para la gestión de residuos sólidos.

- **Inventario a puntos de manejo de residuos especiales y peligrosos**

Para garantizar la adecuada disposición de los residuos especiales y peligrosos que se generan en el municipio de Sabaneta, se realizó un inventario donde se encontraron 2 puntos azules donde se acopian los medicamentos vencidos, 3 puntos para la disposición de pilas, 2 para luminarias y 1 para agroquímicos.





GESTIÓN INTEGRAL DEL RECURSO HÍDRICO

Con base en la Política Nacional de la Gestión Integral del Recurso Hídrico, la Secretaría de Medio Ambiente viene generando estrategias en pro de su conservación.

- **Visita de reconocimiento a acueductos Veredales**

Con el objetivo de realizar un diagnóstico que nos permita evaluar el estado en el que se encuentran los acueductos en el municipio de Sabaneta y teniendo en cuenta la importancia de que se garantice calidad, continuidad, cobertura y cantidad en el suministro de agua, se realizó visita a cada uno de ellos, haciendo la respectiva evaluación y recomendaciones pertinentes en la prestación del servicio.

Se cuenta con la información de Corantioquia suministrada por la oficina territorial Aburrá Sur sobre la reglamentación del uso de las aguas de la quebrada La Doctora y sus afluentes, con la finalidad de continuar con el seguimiento y la protección del recurso.



- **Limpieza y mantenimiento de fuentes hídricas.**

Gestión de convenio con Corantioquia para la limpieza y el mantenimiento de las fuentes hídricas y construcción de obras complementarias.

ECOSISTEMAS ESTRATÉGICOS

Los ecosistemas estratégicos garantizan la oferta de bienes y servicios ambientales esenciales para el desarrollo humano sostenible en nuestro país.

- **Parque Ecológico la Romera**

En el parque ecológico la romera se vienen desarrollando actividades relacionadas con la protección de la fauna y flora del lugar. Periódicamente se realiza sensibilización a los caminantes, deportistas y demás personas.

Se realizó adecuación paisajística interviniendo en diferentes zonas como senderos ecológicos, miradores etc.

Se realizó caracterización de residuos peligrosos generados en la Romera.

Se realizó mantenimiento de zonas verdes.

Periódicamente se realizan actividades de inspección, vigilancia y control a las personas que visitan el parque.

Se viene gestionando un convenio con Corantioquia, con el fin de crear el Sistema Local de Áreas protegidas, (SILAP) en la Romera, basado en la elaboración del inventario de flora y fauna, estudios sociológico sobre las familias del sector y el estado jurídico actual de los predios de importancia adquisitiva.

EMISIONES ATMOSFÉRICAS Y RUIDO

Se gestionó la capacitación técnica para el personal de la secretaría en el tema relacionado con el control y vigilancia a establecimientos y calibración del sonómetro.

Se conformó una mesa de trabajo conjunta con la Secretaría de Salud y Secretaría de Gobierno para generar estrategias que contribuyan a la disminución del ruido y las emisiones atmosféricas.

ADAPTACIÓN AL CAMBIO CLIMÁTICO



Seguimiento permanente al estado de la calidad del aire en el municipio de sabaneta y demás municipios que conforman el área metropolitana del valle de aburra.

Asistencia y participación activa en el Comité Metropolitano de Gestión del riesgo.

PLANEACIÓN AMBIENTAL

Mantenimiento de Zonas Verdes y Quebradas

Como plan de contingencia se vienen adelantando seguimientos por parte los funcionarios encargados en la Secretaría de Medio Ambiente y con la colaboración del personal de la empresa prestadora del servicio de Aseo, **Aseo Sabaneta S.A.S.** se realizan algunas labores de mantenimiento en los sectores que demandan una intervención oportuna acerca del tema de rocería. Además, atendiendo las solicitudes de la comunidad se atienden peticiones sobre el control y limpiezas de quebradas esto con el objetivo de mitigar impactos ambientales que generen algún tipo de riesgo como inundaciones, evento de desastre por avenidas torrencial y movimientos en masas, procesos erosión superficial entre otras.

Mantenimiento zonas verdes parque de Aliadas del Sur.



100 DÍAS DE GOBIERNO EN SABANETA DE TODOS
IVÁN ALONSO
ALCALDE



Rocería bodegas de ACIC.



Recolección de residuos Avenida las Vegas y Barrio Entreamigos



100 DÍAS DE GOBIERNO EN SABANETA DE TODOS
IVÁN ALONSO
ALCALDE



Sector Villas del Carmen – J.I. Maravillas



Camino de Mayorca



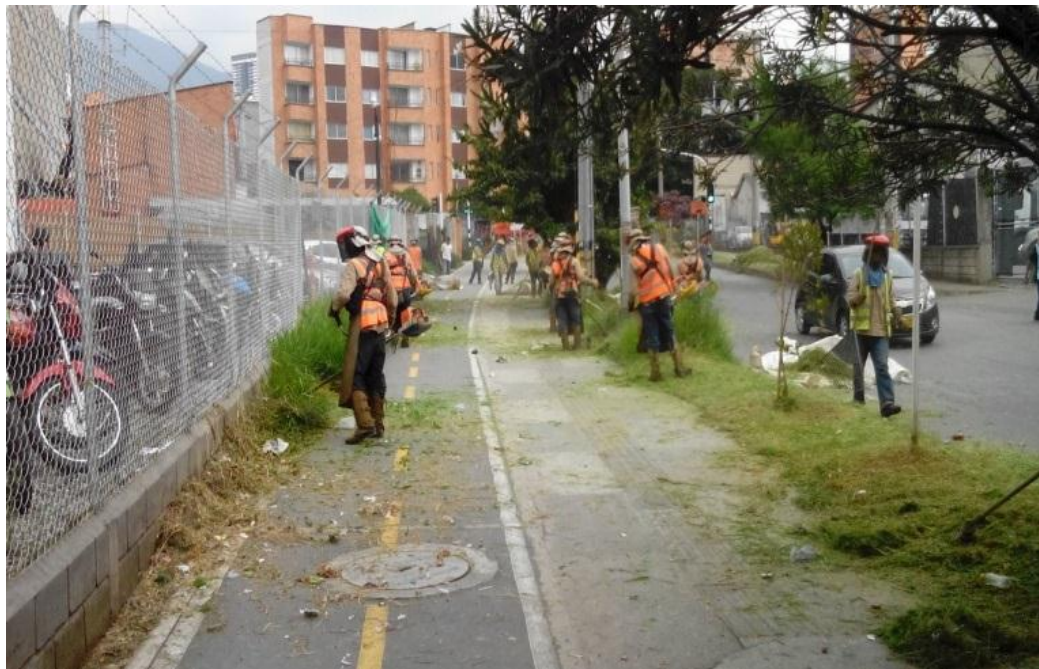
100 DÍAS DE GOBIERNO EN SABANETA DE TODOS
IVÁN ALONSO
ALCALDE



Restrepo Naranjo



Estación Metro de Sabaneta



100 DÍAS DE GOBIERNO EN SABANETA DE TODOS
IVÁN ALONSO
ALCALDE



Sector Valles del Sol



INDESA



100 DÍAS DE GOBIERNO EN SABANETA DE TODOS
IVÁN ALONSO
ALCALDE



Sector El Trapiche



Bodegas de las Vegas (Cra 48 con calle 56 sur)



100 DÍAS DE GOBIERNO EN SABANETA DE TODOS
IVÁN ALONSO
ALCALDE



Parque Erato



Entreamigos de La Doctora



**100 DÍAS DE GOBIERNO EN SABANETA DE TODOS
IVÁN ALONSO
ALCALDE**



Malecón de La Doctora



Visita al sector de palenque junto con la Secretaría de Medio Ambiente de Envigado para la protección del nacimiento de la Quebrada 100 pesos, donde se programó el encierro con estacones y material vegetal para evitar que allí se sigan depositando escombros y basuras.

Limpeza Quebrada San Alejo Sector Barrio Metropolitano.

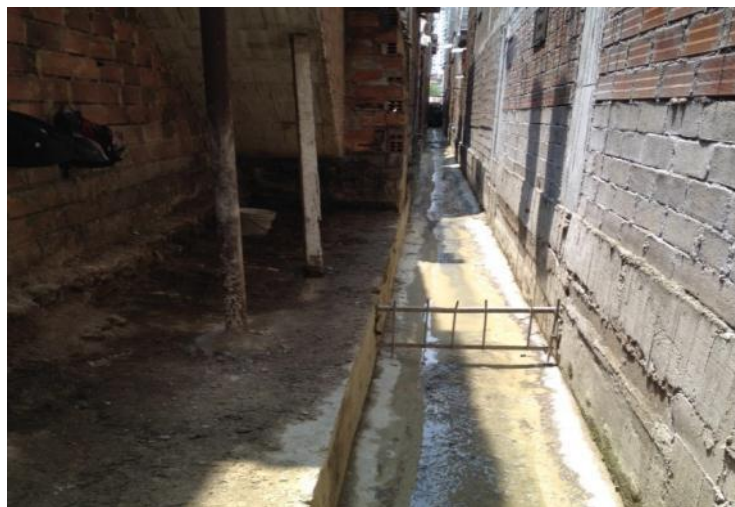
Antes



**100 DÍAS DE GOBIERNO EN SABANETA DE TODOS
IVÁN ALONSO
ALCALDE**



Después



Se realizó mantenimiento preventivo y retiro de materiales de escombros y desechos de vegetación.



100 DÍAS DE GOBIERNO EN SABANETA DE TODOS
IVÁN ALONSO
ALCALDE



Limpeza Quebrada la Doctora (Cra 48 con Calle 74 Sur)

Antes



Después



Gestión de trámites

Ocho (8) solicitudes a la Unidad de Emergencias Ambientales del Área metropolitana para evaluación de árboles en situación de Riesgo.



Tres (3) Solicitudes al Área Metropolitana para autorización de intervención de Árboles en Zona Verde Publica. (Actividades de Poda O Tala) Sector Entreamigos, Holanda y Villas de Fidelena.

Asistencia

Veintidós (22) visitas de Asistencia para evaluación de árboles y estado de zonas verdes públicas (Si requiere intervención se solicita ante la Autoridad Ambiental)

Asesoría

Seis (6) visitas de asesoría para evaluación de árboles en predios privados.

Vigilancia y control

Tres (3) Visitas de vigilancia y control en obras o proyectos para verificar permisos ambientales. Sabatto y Ciudad del Bosque

Una (1) visita de control y vigilancia para verificación en cumplimiento de permiso para aprovechamiento de árbol aislado. Entreamigos Calle 73 S # 47-20.

Dos (2) visitas en conjunto con la Unidad Municipal de Gestión del Riesgo (UMGR) para evaluar árboles en riesgo Vereda San Isidro y Vereda Maria Auxiliadora

Recorrido verificación cumplimiento del mantenimiento a la resiembra realizada por el Consorcio Vial de Occidente en el predio Berlín de La Romera como cumplimiento a requerimiento de la Autoridad nacional de Licencias Ambientales - ANLA por Construcción de la segunda calzada Ancón Sur – Primavera.

DESARROLLO AGROPECUARIO

Gestión de Tramites

Convenio ICA – Municipio de Sabaneta

Hasta la fecha se realizó la expedición de 134 Guías de movilización Interna de animales clasificados en diferentes especies tales como Bovinos, Equinos y Cerdos en correlación a igual número de productores dando cumplimiento al convenio interadministrativo y de sanidad pecuaria firmado entre Instituto Colombiano Agropecuario ICA y la Administración Municipal.

Atención Integral a la Fauna Domestica

Atención Médico Veterinaria

- Servicio de Consulta: 27 consultas realizadas a usuarios que se



encuentran en los niveles del SISBEN I y II.

- Servicio de Eutanasia: 4
- Cirugías de Esterilización: 11 Realizadas en las instalaciones de la Secretaría de Medio Ambiente a usuarios que se encuentran en los niveles del SISBEN I y II.
- Instalación de Microchips: 70 Microchips instalados en caninos y felinos, especialmente a las razas potencialmente peligrosas.
- Otros Procedimientos: 3 casos Prolapso de Pene, Extracción de Tumor Mamario, Hipocalcemia en Equino.
- Un total de dos jornadas de esterilización se han adelantado en apoyo con el Área Metropolitana y su unidad móvil, los días 31 de enero y 22 de febrero de 2016 con un total de 147 mascotas esterilizadas y sesenta (60) de ellas identificadas con microchip en la segunda jornada

Adopción de Mascotas

En este proceso de adopción se han entregado especies como caninos y felinos, un total de 40 mascotas amparados cada uno de un compromiso legal donde los solicitantes y/o terceros adquieren un obligación con el cuidado y el trato responsable de su mascota, previamente este proceso se ha ido mejorando implementando una visita técnica domiciliaria que garanticen su bienestar por las personas a cargo. En su mayoría y dependiendo la edad de las mascotas estas se entregan con un chip de identificación que nos ayuda a llevar un control de la población en el municipio.

Hogar de Paso para mascotas

Un total de 50 mascotas han sido atendidas por esta área en su cuidado, mantenimiento y aseo respectivo, cuando se reportan casos de maltrato, pérdida y abandono de estas especies, donde se procede a encontrar en primera instancia a sus dueños o son entregados en proceso de adopción.

Vigilancia y Control

Un total de (40) solicitudes de atención a casos de tenencia y maltrato animal se han procurado atender durante este periodo, además de la existencia de panales por abejas y avispa que causan algún riesgo a la comunidad, son las peticiones que hacen a esta dependencia y que de manera oportuna se realiza la debida atención preservando en algunos casos la especie.

Fauna silvestre

Un total de Diez (10) especies de fauna silvestre han sido recuperadas y entregadas al Área Metropolitana del Valle de Aburrá, ente que actúa como autoridad ambiental cuyo reporte se hace con el diligenciamiento de un Acta para realizar un seguimiento en el cuidado de la especie y posteriormente la liberación a su hábitat.



Asesoría Agrícola:

Servicio y entrega de semillas a usuarios agrícolas: 8 usuarios Ecohuertas

Trabajo Interinstitucional

Secretaría de Agricultura e ICA son instituciones con las cuales se comparte información y trámite de gestión, al igual que la asistencia a la formulación de documentos de Ley tales como P.A.M. (Programa Agropecuario Municipal) y P.G.A.T (Plan General de Asistencia Técnica).

Acompañamiento y participación en actividades del Plan de Ordenación de la Cuenca del Río Aburra y Plan de Desarrollo Municipal 2016-2019 Sabaneta de Todos.

Coordinación en las Actividades de Asesoría, seguimiento y control en las áreas a cargo de la Subdirección de Planeación Ambiental.

Actividades Delegadas

Presentación, Publicación y Rendición de Cuentas de la Encuesta de Gestión Ambiental del Programa de Gestión Transparente de la Contraloría General de Antioquia.

Presentación y Rendición de Cuentas de la Encuesta de Gestión Ambiental Territorial SIRECI de la Contraloría General de La Republica.

Reporte Anual sobre la adquisición de predios a la **Autoridad Ambiental** en cumplimiento al Decreto 953 de 2013, reglamentario de la Ley 99 de 1993 modificado por el artículo 210 de la Ley 1450 de 2011 - Resolución 1781 de 2014

Reporte Anual sobre la adquisición de predios al **Ministerio de Ambiente** en cumplimiento al Decreto 953 de 2013, reglamentario de la Ley 99 de 1993 modificado por el artículo 210 de la Ley 1450 de 2011 - Resolución 1781 de 2014

CULTURA AMBIENTAL

Gestión con el fin de obtener recursos económicos

Se llevó a cabo con la presentación de una carta de intención de asociación a Corantioquia para el desarrollo de un proyecto Educativo-Ambiental en el cual el Municipio es el mayor beneficiario ya que estaría recibiendo recursos por



Valor de TREINTA MILLONES DE PESOS (\$30.000.000) con el único fin de ser invertidos de forma directa en el cuidado y la sostenibilidad de los recursos naturales y del medio ambiente, dando cumplimiento a los deberes constitucionales y legales. De igual forma respondiendo al planteamiento de los objetivos locales.

La propuesta ya está aprobada por parte de la Corporación Autónoma Regional y ya se encuentra contratado el personal requerido para el desarrollo del proyecto que tiene un costo aproximado de CIENTO NUEVE MILLONES DE PESOS (\$109.000.000) y está enfocado al cuidado y uso eficiente del recurso hídrico en el municipio.

Ecohuertas

Con el fin de darle continuidad al proyecto de Ecohuertas urbanas y rurales desarrollado en años anteriores en asociación con el AMVA, en compañía de funcionarios de dicha entidad se inició con el diagnóstico de cada una de las Ecohuertas construidas se indagó sobre, expectativas y recomendaciones de los beneficiarios del programa, con la finalidad de corroborar los alcances logrados, analizar el cumplimiento de los objetivos con base en los fines plasmados en el proyecto productivo, de igual forma que mirar el estado del espacio físico donde se lleva a cabo el cultivo de los alimentos

Ludoteca Ambiental

Se encuentra en marcha el trabajo de adecuación del aula que funciona como Ludoteca Ambiental, por parte del personal contratado para el desarrollo de los proyectos educativos. Ya se hizo el inventario del material didáctico, se realizó la limpieza de los espacios y se plantearon una serie de observaciones en cuanto a las falencias que se tienen para la adecuada atención a la comunidad participante.

Jornada de Sensibilización

Se gestionó la realización de una jornada de sensibilización por parte del AMVA en asociación con varias universidades de la ciudad que consiste en instalar un stand en la I.E. José Félix de Restrepo Velez en la cual se presentará una obra de teatro referente al uso eficiente del agua en el hogar y se dará la explicación de los efectos del cambio climático en el municipio, todo esto en el marco del desarrollo del proyecto nombrado “yo me tomo el agua en serio”. Los beneficiarios son los estudiantes del grado 1 al grado 11 de igual forma que el personal directivo y docente.



Acompañamiento a la comunidad

El acercamiento y el contacto de forma directa con la comunidad es la mejor fuente de información sobre los requerimientos de cada uno de los diferentes sectores del Municipio. Razón lo por la cual se ha acompañado en la identificación del estado actual de los recursos naturales del municipio conociendo de primera mano algunos de los Acueductos Veredales, escuchando el personal que ha tenido a su cargo el manejo de los mismo, con el fin de formular proyectos encaminados a la satisfacción de las necesidades básicas de la comunidad sin afectar el cuidado y conservación de los recursos naturales.

En este sentido también se ha hecho presencia en las reuniones con grupos ambientales organizados del municipio, como la mesa ambiental, involucrándolos de manera directa con la administración y vinculando el pacto de gobernabilidad que firmo el alcalde en el desarrollo de las actividades de la secretaria.

Participación Interdisciplinaria

Se han llevado a cabo reuniones con diferentes funcionarios de la administración, casa de la cultura, Subdirección Promoción, Desarrollo Productivo y Turismo, subdirección de mejoramiento educativo, están son algunas de ellas y reuniones que se han llevado a cabo para definir el cronograma y modo de trabajo en temas que comprende un engranaje de varias dependencias de la administración como el CIDEAM, fortalecimiento a PRAES y acompañamiento en el plan estratégico de turismo ecológico, entre otras.



Secretaría de Salud

La Secretaría de Salud tiene como misión Garantizar el buen funcionamiento del Sistema General de Seguridad Social en Salud a nivel local mediante acciones de dirección, inspección, vigilancia y control que garanticen la cobertura y el acceso de la población a unos servicios de salud con calidad, eficientes, efectivos y que propendan por la participación social, comunitaria, la articulación de la red de servicios y las acciones individuales y colectivas de Promoción de la Salud y Prevención de la Enfermedad, permitiendo de esta manera alcanzar una mejor calidad de vida y bienestar social a la comunidad Sabaneteña.

Estas son las acciones emprendidas durante los 100 primeros días de gestión de esta dependencia a cargo del Doctor Eliecer Juan Lasso Bernal:

- Se han realizado cuatro cursos de Manipulación de Alimentos beneficiando a 169 sabaneteños.



- Realización de 6 intervenciones comunitarias veredales informando a los sabaneteños sobre la alerta Zika.



- Participación activa en la Primera Jornada Nacional de Vacunación con la aplicación de 542 dosis para beneficio de la comunidad.



100 DÍAS DE GOBIERNO EN SABANETA DE TODOS
IVÁN ALONSO
ALCALDE



- Apoyo a tres Jornadas de Donación de Sangre en articulación con San Vicente Fundación, Cruz Roja Colombiana y Banco de las Américas.



- Celebración del Día del Agua en las diferentes Instituciones Educativas del Municipio.



100 DÍAS DE GOBIERNO EN SABANETA DE TODOS
IVÁN ALONSO
ALCALDE



- Jornada de Vacunación Antirrábica durante la cual se aplicaron 93 dosis gratuitas a perros y gatos del Municipio.



- Celebración del Día Mundial de la Salud, durante el cual se realizaron las siguientes actividades:

Realización del Test Findrisk a 80 pacientes atendidos para detectar riesgo de diabetes e ingresar a los programas de promoción y prevención.



100 DÍAS DE GOBIERNO EN SABANETA DE TODOS
IVÁN ALONSO
ALCALDE



Actividades educativas sobre cultura antitabaco y alimentación saludable dirigidas a los usuarios del Club del Adulto Mayor, de la ESE Hospital Venancio Díaz Díaz y de las Instituciones Educativas, beneficiando a 290 sabaneteños.



Recorrido nocturno “Por la Salud de Todos”



100 DÍAS DE GOBIERNO EN SABANETA DE TODOS
IVÁN ALONSO
ALCALDE



Charla “Estilos de Vida Saludable, Dominio Corporal” dirigida a los funcionarios de La Administración Municipal.



Empresa de Servicios Públicos de Sabaneta EAPSA

La Empresa de Servicios Públicos EAPSA, empresa industrial y comercial del estado del orden municipal. El servicio de alumbrado público que presta EAPSA comprende actividades del servicio de energía al sistema de alumbrado público. La administración, la operación, el mantenimiento la modernización, reposición y la expansión del sistema de alumbrado público.

El sistema de alumbrado público comprende el conjunto de luminarias, redes, transformadores de uso exclusivo y en general todos los equipos necesarios para la prestación de servicio público que no formen parte del sistema de distribución.

La gestión desarrollada durante los primeros 100 días de gestión por esta dependencia a cargo del Doctor Juan Guillermo Villada se han centrado en:

- Planeación mantenimientos preventivos vigencia 2016.
- Servicios de mantenimiento preventivo y correctivo del alumbrado público del municipio de Sabaneta.



- Rehabilitar iluminación tramo San José a causa de incendio forestal.
- Rehabilitar iluminación paso a nivel Pan de Azúcar.
- Rehabilitar sección puente 60 sur a causa de robo de alumbrado público.

100 DÍAS DE GOBIERNO EN SABANETA DE TODOS
IVÁN ALONSO
ALCALDE



- Reubicación postes y alumbrado público sector que comunica Asdesillas y sector María Auxiliadora.
- Rectificación Trenza de iluminación sector San José parte baja y Zaratoga.
- Canalización y reactivación alumbrado público sector Prados de Sabaneta.
- Apoyo y recibo del alumbrado público del proyecto Mayorca tercera etapa.
- Apoyo técnico intercambio vial Mayorca.
- Iluminación parque Caminos de Mayorca.



- Iluminación gimnasio al aire libre la Barquereña
- Iluminación sendero y gimnasio al aire libre de San Isidro
- Iluminación gimnasio al aire libre de Calle Larga.
- Iluminación del parque Erato Municipio de Sabaneta.
- Apoyo y recibo alumbrado Público Puente 77 sur.
- Modernización alumbrado Parque Principal del Municipio.

- Apoyo a la Unidad de Gestión de Riesgo en los sectores de Aliadas y cancha San Joaquín.



100 DÍAS DE GOBIERNO EN SABANETA DE TODOS
IVÁN ALONSO
ALCALDE



- Instalación de 160 luminarias LED en el municipio.
- Apoyo área de sistemas en la conexión inalámbrica “WiFi” sector central municipio de Sabaneta
- Acompañamiento inquietudes comunidad Aves María acerca del alumbrado público.
- Estructuración oferta para proyectos de telegestión y reconversión a LED
- Planeación Comercial y financiera vigencia 2016.
- Planeación de proyectos en los municipios vecinos
- Planeación protocolo de Compras Sostenibles.



Instituto para el Deporte y la Recreación de Sabaneta –INDESA

El Instituto para el Deporte y la Recreación de Sabaneta es un ente descentralizado que brinda servicios deportivos, recreativos y de salud para el uso adecuado del tiempo libre, que satisfagan a la comunidad Sabaneteña.

El INDESA tiene como objetivo fundamental velar por la promoción, formación y potencialización de la práctica deportiva entre los habitantes del municipio de Sabaneta y sus sectores de influencia.

Actualmente es gerenciado por el señor Marcelo Betancur y como informe de la gestión desarrollada durante los primeros 100 días de gestión presenta los siguientes avances:

- **Convenio Alcaldía:** Se tramitó el convenio con la Administración Municipal por un valor de \$2.962.615.034 de los cuales por Transferencia Municipal Interna corresponden a \$ 2.828.973.333 y por Recursos Propios \$133.641.701
- **Contratación:** Se han realizado 58 Contratos de prestación de servicios para los distintos cargos administrativos y misionales.
- **Plan de adquisiciones:** ya se presentó el plan de compras por un valor de \$637.223.333. y se publicó en el SECOP, en el portal “Colombia Compra”, cumpliendo con la fecha de publicación estipulada.
- **Proyectos Indeportes Antioquia:** Se presentó en la convocatoria pública de Indeportes Antioquia un proyecto de infraestructura deportiva para el arreglo de la piscina ubicada en la Unidad Deportiva Indesa Zona Sur, por un valor de 400 millones de pesos. Igualmente se realizaron los estudios previos para su arreglo.





- Igualmente se realizará postulación para la asignación de sedes, con miras a organizar la Final de Juegos Departamentales. Esta solicitud se hará en asocio con el Inder Envigado, con quienes se han adelantado dialogo preliminares.
- **Jornada de inducción:** El 19 de febrero se llevó acabo la jornada de inducción con todo el personal del Indesa, con la participación del alcalde Iván Alonso y el gerente Marcelo Betancur.



- **Gimnasio de todos:** Se realizó la gestión para la implementación del nuevo gimnasio de todos, denominado Gimnasio de todos y que estará ubicado en el Centro Comercial Aves María.



- **Ciclovía:** Se dio inicio a la ciclovía, el domingo 21 de febrero en el horario de las 7:00 A.M a las 12:00 M. Con Varias actividades, como rumba aeróbica, demostración de taekwondo, Eucaristía, entre otros.



100 DÍAS DE GOBIERNO EN SABANETA DE TODOS
IVÁN ALONSO
ALCALDE



- Se estructuraron los programas de deportes de base, como ajedrez, tiro con arco, voleibol, taekwondo, natación, baloncesto, fútbol, hockey.
- Se elaboró el reglamento para los juegos del sector educativo (escolar e intercolegiados).
- Desde el área de deporte competitivo, se realizan actualmente entrenamientos en las disciplinas de ajedrez, tiro con arco, voleibol, taekwondo, natación, baloncesto, fútbol, hockey, patinaje, bicigrós, fútbol sala, fútbol de salón, se realizan los controles y evaluaciones pertinentes a los jugadores para iniciar la conformación de los seleccionados departamentales.



Promotora de Proyectos

La Promotora de Proyectos es una empresa Industrial y Comercial del Estado, tiene como propósito promover, estructurar, ejecutar y financiar proyectos de desarrollo urbano y rural, de interés municipal, regional y nacional. Desarrollar proyectos urbanos, rurales, inmobiliarios y complementarios.

Administrar los bienes que el Municipio y otras entidades públicas o privadas le entreguen y que sean parte de los proyectos que se estructuren o ejecuten o que se pretendan enajenar.

Durante los primeros 100 días de gestión este ente descentralizado en cabeza del Gerente Genaro Avendaño Lopera desarrolló las siguientes acciones:

- Compra y negociación de predios de la 77 Sur para ampliación de la vía.



100 DÍAS DE GOBIERNO EN SABANETA DE TODOS
IVÁN ALONSO
ALCALDE



- Realización de estudios iniciales para ampliación de la Carrera 43^a



- Gerencia Plan Parcial Villa Paula (Villa Romera)

